



UNIVERSITATEA *SPIRU HARET*

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI DE FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC (R – 36)

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) din cadrul Universității *Spiru Haret* este o structură specializată, subordonată Rectorului Universității, departament care are misiunea de a asigura formarea inițială și aprofundată, psihopedagogică și didactică, teoretică și practică, a studenților și a absolvenților învățământului universitar, în vederea obținerii dreptului de a profesa la toate nivelurile învățământului preuniversitar.

Art.2. DPPD organizează activități din sfera formării continue a personalului didactic, a promovării profesionale prin sistemul de acordare a gradelor didactice, precum și activități specifice de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică, potrivit legii și reglementărilor interne ale Universității.

Art.3. DPPD poate participa la competiția academică pentru finanțarea cercetării prin granturi și contracte, precum și la manifestările științifice pe plan intern și internațional.

Art.4. Activitatea dată în competența DPPD este organizată și desfășurată pe baza următoarelor acte normative:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea OUG nr.75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale (OMEN) privind aprobarea *Metodologiei - cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică* nr. 3850/02.05.2017, cu modificările ulterioare;
- OMEN Nr. 4129/16.07.2018 privind modificarea și completarea Anexei la Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3850/2017 pentru aprobarea *Metodologiei cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică din cadrul*

instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică.

- Ordinul Ministrului nr. 3617/16.03.2005 privind aplicarea generalizată a Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS);
- Ordinul Ministrului nr. 4343/17.06.2005 privind Programul de studii în vederea obținerii certificatului de absolvire a DPPD;
- Ordinul Ministrului nr. 4161/12.06.2003 privind înființarea DPPD în cadrul Universității *Spiru Haret* din București;
- Carta Universității *Spiru Haret* din București;
- Hotărâri ale Senatului Universității *Spiru Haret* din București.

CAPITOLUL II COMPETENȚE ȘI DIRECȚII DE ACȚIUNE

Art.5. DPPD are următoarele competențe:

a) **formarea inițială** (nivelul I) pentru profesiunea didactică a studenților și, după caz, a absolvenților învățământului universitar, în vederea dobândirii competențelor și a atestării oficiale necesare pentru ocuparea posturilor didactice în învățământul antepreșcolar, preșcolar, primar și gimnazial;

b) **formarea aprofundată** (nivelul II) pentru profesiunea didactică a studenților și, după caz, a absolvenților învățământului universitar, în vederea dobândirii competențelor și a atestării oficiale necesare pentru ocuparea posturilor didactice în învățământul liceal și postliceal;

c) **cercetarea științifică**, teoretică și aplicativă, în domeniul științelor educației, în concordanță cu necesitățile de perfecționare a procesului de învățământ și cu perspectivele de evoluție a învățământului și a științelor educației pe plan național și european.

Art.6. Pentru realizarea competențelor, DPPD acordă o atenție sporită următoarelor direcții de acțiune:

a) **asigurarea unui învățământ formativ**, centrat pe studenți și orientat spre identificarea nevoilor școlii românești, în contextul integrării europene;

b) **antrenarea studenților în elaborarea de (micro)cercetări științifice** pe teme actuale din domeniul științelor educației;

c) **desfășurarea unor cercetări în domeniul științelor educației**, orientate spre identificarea căilor de adaptare a sistemului de învățământ românesc la cerințele integrării europene, capabile să perfecționeze procesul de învățământ românesc, inclusiv programele de formare/perfecționare pedagogică (formarea formatorilor).

d) **efectuarea unei pregătiri psihopedagogice și didactice de calitate**, prin aplicarea tehnologiei informației și comunicării în proiectarea, desfășurarea și evaluarea procesului de învățământ;

e) **implementarea soluțiilor de modernizare** a învățământului și de sprijinire a reformei acestuia, precum și transferul direct de informații și de experiență între

cadrele didactice universitare din structura Departamentului și profesorii din școlile de aplicație unde studenții efectuează practica pedagogică;

f) *organizarea de programe de studii* pentru formarea continuă și perfecționarea personalului didactic, asigurând condițiile unui învățământ modern și eficient;

g) *realizarea de programe de cercetare* în științele socio-umane și în Științe ale Educației, orientate spre temele fundamentale și spre prioritățile actuale ale școlii românești și ale dezvoltării proceselor și sistemelor de educație din spațiul european al învățământului superior care asigură profesionalizarea pentru cariera didactică.

CAPITOLUL III ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONAREA DPPD

Art.7 (1). Activitățile didactice la disciplinele din planul de învățământ al DPPD sunt asigurate de cadrele didactice titulare și asociate ale DPPD

(2) Acestea funcționează pe baza Statelor de funcții și de personal didactic, aprobate de Senatul Universității *Spiru Haret*, potrivit legii.

(3) Posturile didactice sunt ocupate de personal didactic, potrivit prevederilor legale și în concordanță cu standardele de calitate ale corpului profesoral.

Art.8. Conducerea DPPD se realizează de către Consiliul departamentului, condus de un director, numit potrivit legii și prevederilor Cartei universitare.

Art.9. Consiliul DPPD cuprinde 3 membri, aleși potrivit metodologiei de alegeri.

Art.10. Directorul DPPD este ales dintre membrii consiliului, potrivit metodologiei de organizare a alegerilor academice.

Art.11. (1) Directorul este un cadru didactic titular având funcția didactică de profesor universitar sau de conferențiar universitar.

(2) Directorul reprezintă DPPD în raporturile cu celelalte structuri universitare și cu departamentele similare din alte instituții de învățământ superior, răspunde de îndeplinirea atribuțiilor Consiliului DPPD, asigură conducerea operativă și semnează certificatele de studii, precum și celelalte documente emise sub egida DPPD;

Art. 12. Consiliul DPPD are următoarele atribuții:

a) elaborează strategia de dezvoltare a DPPD în materie de programe de studii, tehnologie didactică și cercetare științifică;

b) coordonează activitățile didactice din cadrul modulelor de pregătire psihopedagogică, potrivit curriculum-ului național aprobat de ministerul de resort;

c) avizează statul de funcții și de personal didactic al departamentului care asigură disciplinele din cadrul modulelor de pregătire psihopedagogică;

d) elaborează și propune Senatului proiecte de programe de învățământ postuniversitar și de perfecționare a personalului didactic și asigură derularea în bune condiții a programelor aprobate;

e) coordonează activitatea de cercetare și derularea programelor de cercetare constituite în subordinea DPPD;

f) asigură cooperarea cu Inspectoratele școlare, Casele Corpului Didactic și unitățile de învățământ în realizarea sarcinilor privind formarea și perfecționarea personalului didactic, precum și în realizarea în comun a unor programe de formare și cercetare.

Art.13. Pentru realizarea sarcinilor administrative și de evidență, DPPD dispune de *secretariat* propriu.

Art.14. Secretariatul asigură evidența studenților, a cursanților și a documentelor și actelor normative referitoare la activitatea DPPD, efectuează corespondența cu Ministerul Educației Naționale, cu inspectoratele școlare și casele corpului didactic, realizează celelalte sarcini specifice activității de secretariat.

CAPITOLUL IV

CURRICULUM-UL ȘI ORGANIZAREA PROGRAMELOR DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ

Art.15. Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic elaborează metodologia proprie de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, denumită *Metodologie proprie de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică*, cu respectarea prevederilor Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 3850/2017 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică* cu modificările și completările OMEN nr. 4129/16.07.2018.

(3) Metodologia proprie este aprobată de către senatul universitar și publicată pe pagina web a instituției de învățământ superior.

Art. 16. (1) Curriculum-ul DPPD cuprinde sistemul obiectivelor, disciplinelor, al formelor de predare, de învățare și de evaluare menit să asigure dobândirea de către studenți/cursanți a competențelor solicitate de exercitarea profesiei didactice. Planul de învățământ, unitar la nivel național, aprobat prin Ordin al Ministrului Educației Naționale, cuprinde *curriculum nucleu* (discipline comune și obligatorii), *curriculum extins* (didactica specialității și practica pedagogică), *curriculum opțional* (două discipline opționale, fiecare aleasă dintr-un pachet de opționale).

(2) Eșalonarea și detalierea acestora pe discipline de învățământ, perioada de studiu, număr de ore, evaluare, credite, examene de absolvire, condiții de înscriere la programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică oferit de DPPD, condiții de eliberare a Certificatelor de absolvire a DPPD sunt precizate în *Metodologia proprie de*

organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică.

Art.17. Planul de învățământ al DPPD este integrat în planul de învățământ al fiecărei facultăți, respectiv specializări, este structurat și monitorizat în *sistemul creditelor de studii transferabile*, potrivit prevederilor Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 3850/02.05.2017, cu modificările ulterioare și ale Cartei Universitare referitoare la alocarea și obținerea creditelor de studii.

Art.18. În vederea realizării activităților date în competență, DPPD colaborează cu facultățile Universității *Spiru Haret* pentru:

- a) diseminarea informațiilor referitoare la programelor de formare psihopedagogică de nivel I și II pentru înscrierea studenților la acestea;
- b) stabilirea orarului și asigurarea spațiilor de învățământ;
- c) planificarea și desfășurarea examenelor de disciplină și a examenului final;
- d) evidența taxelor aferente.

Art.19. Programul de studii în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică este diferențiat pe două niveluri, respectiv:

a) *nivelul I (inițial):* asigură formarea cadrelor didactice pentru învățământul antepreșcolar, preșcolar, primar și gimnazial în specialitatea diplomei de licență prin acumularea a cel puțin 30 credite transferabile din programul de studii psihopedagogice;

b) *nivelul II (de aprofundare):* asigură formarea cadrelor didactice pentru învățământul liceal și postliceal, în condițiile absolvirii nivelului I, a unui program de master în domeniul diplomei de licență și a acumulării a cel puțin 60 credite transferabile din programul de studii psihopedagogice.

Art. 20. (1) În cadrul programelor de licență oferite de Universitatea *Spiru Haret* din București, DPPD asigură proiectarea, realizarea și evaluarea internă a activităților didactice la toate disciplinele, pe baza comenzilor transmise anual de facultățile de profil, pentru toate specializările de licență în ale căror planuri de învățământ sunt prevăzute disciplinele specifice;

(2) Fiecare modul este cotate cu 30 credite;

(3) În cazul dublei specializări, numărul de credite necesar obținerii Nivelului I de certificare pentru profesia didactică este de 35 credite;

(4) Obținerea Certificatului de absolvire a DPPD este condiționată de parcurgerea integrală a disciplinelor din planul de învățământ al fiecărui nivel de formare, de promovarea examenului de absolvire specific fiecărui nivel și a examenului de licență (nivelul I), respectiv de disertație (nivelul II);

(5) Evidența rezultatelor studenților înscriși la DPPD se transmite semestrial la facultățile unde sunt înmatriculați și care au disciplinele din planul de învățământ al DPPD incluse la disciplinele facultative ale acestora, în vederea înscrierii notelor în suplimentul la diplomă.

Art. 21. Disciplinele de pregătire psihopedagogică sunt incluse în planul de învățământ al facultății / programului de studiu al studentului ca discipline

facultative și sunt prevăzute cu credite distincte de creditele necesare finalizării programului de studii de licență respectiv.

Art.22. (1) Studenții de la toate programele de studii, formele de învățământ cu frecvență, înscriși la programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică parcurg disciplinele și activitățile didactice în anii de studiu și în semestrele prevăzute în planul de învățământ;

(2) În cazul abaterilor de la parcursul de studiu prevăzut de planul de învățământ prin nepromovarea, amânarea sau obținerea în avans a unor credite (discipline), se aplică prevederile legii și ale cartei universitare referitoare la promovare și la regimul studiilor.

Art.23. (1) Absolvenții studiilor universitare de licență care nu au urmat programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică pe parcursul studiilor universitare pot să parcurgă programul de studii psihopedagogice în regimul cursurilor postuniversitare;

(2) DPPD poate organiza periodic *studii psihopedagogice în regim postuniversitar pentru ambele niveluri de certificare pentru profesia didactică.*

Art.24. Toate cursurile postuniversitare se organizează în condițiile Legii nr. 1/2011, având în vedere metodologiile ministerului de resort de aplicare a legii și hotărârile Senatului privind accesul beneficiarilor, frecventarea și finalizarea cursurilor postuniversitare organizate de Universitatea *Spiru Haret.*

Art.25. (1) Activitățile didactice corespunzătoare disciplinelor prevăzute în planul de învățământ DPPD se organizează pe serii de curs și pe grupe de seminar/laborator/practică, potrivit reglementărilor în vigoare.

(2) Conținutul disciplinelor de învățământ, condițiile de promovare, formele de evaluare sunt propuse de fiecare titular de curs în fișele disciplinelor și aprobate de Consiliul departamentului.

Art.26. Titularii cursurilor corespunzătoare disciplinelor din planul de învățământ DPPD elaborează fișa disciplinei, sintezele, manualele/suporturile de curs și probele de evaluare pe o tematică unitară de 75% - 80% menită să asigure atingerea standardelor naționale formulate pentru profesiunea didactică.

Art.27. Colectivele de specialitate ale DPPD trebuie să asigure:

a) precizarea competențelor specifice dobândite prin parcurgerea fiecărei discipline de studiu, competențe care asigură atingerea competențelor generale specifice profesiei didactice;

b) stabilirea conținuturilor învățării pentru fiecare disciplină din modul, în concordanță cu capacitățile și cu competențele necesare exercitării profesiei didactice, dar și potrivit exigențelor științei pe care o reprezintă;

c) utilizarea de tehnologii și de strategii didactice active care să angajeze efortul celor care învață, în sensul formării de capacități și deprinderi intelectuale, al cultivării spiritului creator etc.;

d) elaborarea de către titularii cursurilor pentru fiecare disciplină a sintezelor tematice însoțite de bibliografii minimale și texte fundamentale, precum și a manualelor de curs și a altor materiale auxiliare menite să aprofundeze domeniul de studiu.

Art.28. (1) Practica pedagogică a studenților se organizează pe grupe și subgrupe în unități de învățământ antepreșcolar, preșcolar, primar și gimnazial pentru nivelul I (inițial) și în învățământul liceal și postliceal pentru nivelul II (aprofundare);

(2) Practica pedagogică se organizează pe baza unui *Protocol de colaborare* cu Inspectoratele școlare, în unitățile de învățământ în care funcționează *profesori-mentori* - modele autentice de exercitare a profesiei didactice sub aspect științific, pedagogic, didactic și deontologic.

Art.29. DPPD asigură *fișele disciplinelor* pentru cele două părți ale activității de practică pedagogică, conform planurilor de învățământ pentru monospecializarea și dublă specializare, *Regulamentul activității de practică pedagogică*, în conformitate cu exigențele rezultate din documentele sistemului calității din Universitatea Spiru Haret.

Art.30. Practica pedagogică cuprinde următoarele tipuri de activități:

- a) activități de observare și de familiarizare cu desfășurarea procesului instructiv - educativ din unitățile de învățământ;
- b) activități de proiectare a procesului didactic;
- c) activități didactice constând în proiectarea, realizarea, evaluarea și autoevaluarea lecțiilor;
- d) activități de cunoaștere și caracterizare psihopedagogică a elevilor;
- e) activități de cunoaștere a problemelor specifice managementului instituțiilor de învățământ.

Art.31. Coordonarea practicii pedagogice pe programe de studii este asigurată de un cadru didactic universitar care are următoarele atribuții:

- a) îndrumă activitățile practice desfășurate în unitățile de aplicație;
- b) acordă consultații metodice, asistă la lecțiile susținute și coordonează analiza și evaluarea activităților didactice.

Art.32. Practica pedagogică este asigurată de cadre didactice din învățământul preuniversitar care au grad didactic I sau au obținut statutul de *profesor-mentor* de practică pedagogică.

Art.33. (1) În perioada efectuării practicii pedagogice, *studenții* au obligația să respecte normele de conduită morală impuse de deontologia profesiei didactice și normele de conduită specifice impuse de instituția de învățământ în care se efectuează practica;

(2) Abaterile se sancționează cu pierderea calității de practicant și, în consecință, a calității de student al DPPD

Art.34. (1) Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică se finalizează cu examen de absolvire pentru fiecare nivel de studiu;

(2) Examenul constă în dovedirea competențelor dobândite de absolvenți prin parcurgerea programului de studii specifice nivelului de realizare (inițial sau de aprofundare).

Art.35. Conținutul, organizarea, desfășurarea și standardele de evaluare pentru examenul de absolvire al fiecărui nivel (inițial și de aprofundare) sunt

prevăzute în *Metodologia proprie de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică*. În fiecare an universitar, prin calendarul activităților specifice, se aprobă *Metodologia privind admiterea la programele de formare psihopedagogică și Metodologia de absolvire a programelor de formare psihopedagogică*.

Art.36. Examenul de absolvire pentru fiecare dintre cele două niveluri de certificare în profesia didactică se cotează cu 5 *credite*, distinct de cele 30 (35) de credite aferente disciplinelor și activităților didactice din curriculumul programului de studii psihopedagogice.

Art.37. În cazul în care programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică de 60 de credite este urmat ca un program compact după absolvirea studiilor universitare, se susțin ambele examene de absolvire, fiecare cotate cu câte 5 credite.

Art.38. Absolvirea programului de studii psihopedagogice oferit de DPPD se finalizează cu obținerea Certificatului de absolvire a DPPD în condițiile legii.

Art.39. (1) Se pot înscrie la programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică oferit de DPPD studenții și absolvenții studiilor universitare;

(2) Admiterea la programele de formare psihopedagogică se face pe baza susținerii unui *interview de admitere*.

(3) În cadrul admiterii se vor evalua candidații din punct de vedere al cunoștințelor generale, al abilităților și al aptitudinilor specifice profesiei didactice.

Art.40. Programele de studii oferite de DPPD sunt concepute și aplicate în sistemul creditelor de studiu transferabile.

Art.41. Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic din Universitatea *Spiru Haret*, asigură servicii de informare și de consiliere pentru profesia didactică pentru toate categoriile de beneficiari: studenți, profesori, mentori, cadre de conducere, părinți, alte persoane interesate, la solicitarea acestora.

CAPITOLUL V REGIMUL STUDIILOR ȘI CONTRACTUL DE STUDII

Art.42. Înscrierea studenților la DPPD se realizează în *regimul activităților didactice facultative* și este permisă tuturor studenților care doresc să obțină certificatul de absolvire al fiecărui nivel de formare psihopedagogică pentru învățământul preuniversitar, în specializarea corespunzătoare diplomei de licență/master, în condițiile prevăzute de lege.

Art.43. În cazul facultăților sau al specializărilor care, prin profilul lor, pregătesc în principal cadre didactice sau pentru care profesiunea didactică reprezintă o oportunitate importantă de integrare socio-profesională a absolvenților, disciplinele corespunzătoare programelor de pregătire psihopedagogică pot fi introduse în *parcursul obligatoriu de studiu*.

Art.44. Parcurgerea programelor de pregătire psihopedagogică se face în regim *cu taxă*, potrivit prevederilor legale și ale cartei universitare.

Art.45. Înscrierea, regimul studiilor, precum și drepturile și obligațiile studenților sunt precizate printr-un *contract de școlarizare*.

Art.46. (1) *Fișa de înscriere* se încheie la începutul fiecărui an universitar, după încheierea contractului anual de studii.

(2) Studenții din anul II de studii, care nu au parcurs anul I al programului de formare psihopedagogică, completează *Fișa de înscriere* pentru anul I și pentru anul II, după susținerea interviului de admitere și plata taxelor corespunzătoare: taxa de admitere și taxele de formare psihopedagogică pentru fiecare an de studiu;

(3) *Anexa* la contractul de școlarizare prevede regimul studiilor, disciplinele de învățământ, succesiunea acestora pe semestre și ani de studiu, numărul de credite și modalitățile de evaluare (examen, colocviu).

(4) Absolvenții învățământului superior care doresc să parcurgă programele de formare psihopedagogică nivel I, respectiv nivel II, într-o perioadă compactă cuprinsă între trei-șase luni, încheie un *contract de școlarizare* cu DPPD

(5) Absolvenții de învățământ superior care urmează cursurile programelor de formare psihopedagogică de nivel I, respectiv de nivel II în regim postuniversitar și care absentează sau nu promovează examenele și colocviile la data programată, vor putea susține examenul, fără taxă, în sesiunea de restanțe planificată la nivelul departamentului. În situația în care studentul nu promovează sau nu se prezintă la examene/colocvii în sesiunea curentă, le poate susține în sesiunea de reexaminări, după ce achită taxa stabilită de Consiliul de administrație.

CAPITOLUL VI CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ ÎN CADRUL DPPD

Art.47. DPPD desfășoară activități de cercetare științifică prin programe și structuri proprii de cercetare, precum și în colaborare cu celelalte structuri de cercetare din cadrul Universității *Spiru Haret*.

Art.48. Cercetarea științifică vizează:

a) realizarea de studii și investigații constatative privind situația actuală a învățământului, sub diferite aspecte;

b) elaborarea de proiecte de raționalizare și de creștere a eficienței învățământului în acord cu tendințele actuale pe plan național și internațional;

c) efectuarea de studii de expertiză și consultanță, pe bază de investigații concrete, pentru organismele de conducere și administrare a învățământului pe plan local și regional (inspectorate școlare, conduceri de școli, casele corpului didactic, centrele de asistență psihopedagogică și altele);

d) prestarea unor servicii de consultanță psihologică și pedagogică, de orientare în carieră pentru persoane fizice sau pentru instituții și agenți economici.

Art.49. În funcție de volumul și dinamica programelor de cercetare, DPPD poate organiza structuri de cercetare de tipul centrelor și laboratoarelor de cercetare.

Art.50. DPPD organizează periodic manifestări științifice de nivel local sau național și se implică în organizarea de manifestări științifice de nivel național sau internațional în parteneriat cu alte facultăți ale U.S.H., cu alte universități, Inspectorate Școlare Județene, Case ale Corpului Didactic sau unități de practică pedagogică.

Art.51. Programele de cercetare ale DPPD se derulează sub forma proiectelor obținute prin competiția organizată de Consiliul Național al Cercetării Științifice, a contractelor de cercetare încheiate cu beneficiarii și a temelor de cercetare prevăzute în planul propriu de cercetare științifică și finanțate din surse proprii.

CAPITOLUL VII

EVALUAREA INTERNĂ A CALITĂȚII PROGRAMELOR DE STUDII ȘI CERCETARE ALE DPPD

Art.52. Evaluarea internă și asigurarea calității programelor de studii și cercetare organizate de DPPD se efectuează potrivit cadrului legislativ actual aplicat tuturor structurilor și programelor universitare. În conformitate cu acest cadru legislativ, domeniile în funcție de care sunt evaluate programele oferite de DPPD sunt:

- a) capacitatea instituțională;
- b) eficacitatea educațională;
- c) managementul calității.

Art.53. Principalele demersuri prin care se evaluează și se asigură calitatea sunt *monitorizarea și evaluarea periodică*.

Art.54. (1) Monitorizarea este procesul prin care se asigură controlul și menținerea standardelor de calitate în perioada dintre evaluările periodice.

(2) Monitorizarea programului de studii psihopedagogice constă în *compararea sistematică a situației actuale cu situația de referință* definită prin standardele și indicatorii de performanță în baza cărora programul a fost aprobat, în scopul *identificării discrepanțelor și al intervenției operative*;

(3) Monitorizarea se distinge prin caracterul ei relativ continuu, în sensul unei frecvențe mai mari decât a evaluărilor periodice, precum și prin orientarea spre ameliorările operative și rezolvarea punctuală a problemelor, prevenind acumularea acestora.

Art.55. (1) Modalitatea principală a monitorizării programelor de studii este *Analiza colegială*. Aceasta constă în abordarea de echipă, prin cooperare și dezbateri de grup, a problemelor privind asigurarea și evaluarea calității programelor de studii oferite de DPPD;

(2) Analiza colegială se desfășoară în cadrul unor reuniuni de lucru ale DPPD, la care sunt invitate toate cadrele didactice care asigură predarea disciplinelor din cadrul programului de studii al DPPD

Art.56. Demersurile de monitorizare urmăresc pas cu pas derularea programului de studii și se întemeiază pe date concrete, pe rezultate și pe informații factuale.

Art.57. În funcție de natura problemelor și evenimentelor ce apar pe parcurs, monitorizarea se realizează prin demersuri cum sunt:

- a) *analiza structurii planului de învățământ;*
- b) *analiza conținutului fișelor disciplinelor;*
- c) *încadrarea posturilor didactice, în funcție de competențele, de funcția didactică și de realizările științifice dovedite de personalul didactic;*
- d) *analiza rezultatelor învățării, exprimate prin performanțele (notele, calificativele) obținute de studenți la verificările pe parcurs, în sesiunile de examene, la examenele de finalizare a studiilor, precum și prin indicatorii de succes/insucces;*
- e) *analiza prestației cadrelor didactice (predare, evaluare, consiliere) și a relației dintre calitatea predării și rezultatele învățării.*

Art.58. Analizele din cadrul demersurilor de monitorizare se organizează în principalele momente ale fiecărui an universitar, respectiv: la începutul anului, la finalul sesiunilor de examene, la finalul anului universitar, după încheierea examenelor de finalizare a studiilor.

Art.59. Analizele se pot organiza și pe parcursul semestrelor dacă apar probleme speciale care necesită o rezolvare operativă.

Art.60. Evaluarea periodică a programelor de formare psihopedagogică oferite de DPPD constă în verificarea îndeplinirii standardelor de calitate și a indicatorilor de performanță în principalele momente ale derulării programului, respectiv:

- a) la finalul fiecărui an de studiu;
- b) la finalizarea unui ciclu de studii;
- c) la o perioadă de maximum 5 ani de la ultima evaluare periodică.

Art.61. Evaluarea periodică a programelor de studii este realizată de către cadre didactice proprii, numite de către conducerea DPPD, cu sprijinul consiliilor facultăților.

Art.62. Analizele, concluziile și recomandările evaluărilor periodice realizate sunt reunite în *Raportul de evaluare internă a calității educației în cadrul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic.*

CAPITOLUL VIII FINANȚAREA DPPD

Art.63. Finanțarea activităților desfășurate în cadrul DPPD se asigură din taxe de studii și din alte surse, potrivit reglementărilor stabilite de Senatul Universității *Spiru Haret.*

Art.64. (1) Baza materială a Departamentului este alcătuită din spații pentru activități didactice, cabinet de didactica specialității, fond de carte

psihopedagogică și metodică, repartizat echilibrat la bibliotecile tuturor facultăților Universității *Spiru Haret*, precum și din dotările destinate realizării funcțiilor sale;

(2) Conducerile facultăților asigură săli de curs și de examinare pentru desfășurarea activităților aferente Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic și organizează orarul de comun acord cu cadrele didactice implicate în activitățile respective.

CAPITOLUL IX DISPOZIȚII FINALE

Art.65. DPPD oferă informații generale beneficiarilor, referitoare la oportunitățile de studiu, specificul programelor de formare psihopedagogică, precum și beneficiile absolvirii acestor forme de pregătire.

Art.66. Procesul de pregătire și de instruire în cadrul DPPD se finalizează cu acordul părților implicate sau în momentul în care părțile, de comun acord, consideră că obiectivele au fost îndeplinite.

Art.67. Prezentul *Regulament de organizare și de funcționare al Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic* a fost aprobat de către Senatul Universității *Spiru Haret*, în ședința din data de 15.11.2017, modificat și completat în ședințele Senatului Universității *Spiru Haret* din 16.01.2018, 30.09.2019 și 10.12.2019.

Rector,

Conf.univ.dr. Aurelian A. Bondrea

