

## ANUL UNIVERSITAR 2024 – 2025

### **ADMITEREA STUDENȚILOR DIN ANUL I** **la programul de formare psihopedagogică Nivel I** **(calificare pentru posturi didactice în învățământul** **preșcolar, primar și gimnazial)**

Se parcurg următoarele trei etape:

- 1) **Dosarul de candidatură se depune personal la sediul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic, Șoseaua Berceni, nr. 24, sector 4, București, 021-334-44-19 int.188, e-mail: ushdppd@spiruharet.ro.**

#### **Program de lucru cu publicul:**

Marti: 10.00 – 14.00

Miercuri: 09.00 – 14.00

Joi: 09.00 – 14.00

Vineri: 09.00 – 12.00

#### **IMPORTANT**

- 2) **Admiterea la programele de formare psihopedagogică se face pe bază de interviu, pe baza întrebărilor completate la înscriere prin *Fișa-chestionar*.**

#### **3) ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR *ADMIȘI* LA PROGRAMELE DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ**

În termen de 5 zile de la afișarea rezultatelor la interviul de admitere, se achită taxa de școlarizare (prima rată/integral). După achitarea taxei, inclusiv prin transfer bancar, **înmatricularea la cursurile de formare psihopedagogică se face numai după ce se completează, respectiv se semnează și se înregistrează:**

- *Fișa de înscriere*
- *Contractul de școlarizare*
- *Contractul anual de studii.*

**Perioadă înscrieri: 1 – 4 octombrie 2024**

## ACTE NECESARE

la *Dosarul de candidatură* pentru înscrierea la programul de formare psihopedagogică Nivel I, pe parcursul studiilor universitare de licență

### Pentru studenții anului 1

- Dosar plic
- **Copie** diploma de bacalaureat
- **Adeverința de student** eliberată de facultatea în cadrul căreia își desfășoară studiile universitare de licență
- **Copie** certificat de naștere,
- **Copie** carte de identitate
- **Copie** certificat de căsătorie, în cazul în care numele înscris pe actele de studii nu mai coincide cu cel din actul de identitate;
- **Certificatul medical** care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii *nu suferă de boli contagioase ori de alte afecțiuni incompatibile cu activitatea didactică.*
- **Fișă-chestionar** care se completează de candidat(ă) la depunerea dosarului și constituie bază pentru interviul de admitere.
- **Copie a chitanței pentru plata taxei de admitere**

Înscrierile se fac la sediul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic din Șoseaua Berceni, nr. 24, sector 4, București, Tel. 021-334-44-19 int.188.

**După rezultatul la interviul de admitere, în termen de 5 zile, candidații declarați admiși vor completa dosarul cu:**

1. copie a chitanței pentru taxa de școlarizare,
2. *Fișa de înscriere,*
3. *Contractul de școlarizare*
4. *Contractul anual de studii.*

**TAXE PENTRU PROGRAMUL DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ**  
**Anul universitar 2024 – 2025**

Taxele se plătesc la casieriile de la sediile Universității *Spiru Haret* sau în contul bancar RO08 RZBR 0000 0600 0466 9150 – Raiffeisen Bank, RO27 RNCB 0090 0136 1740 0001 – Banca Comercială Română, precizând tipul taxei DPPD, nivelul, rata, etc

**Anul I:** taxa de înscriere 250 lei; taxa anuală de formare psihopedagogică: 2000 lei.

**Anul II:** taxa anuală de formare psihopedagogică: 1000 lei.

**Anul III:** taxa anuală de formare psihopedagogică: 500 lei.