

**ANUNȚ ÎNSCRIERI D.P.P.D.**

**I.** Potrivit Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 4139/29.06.2022 privind aprobarea *Metodologiei - cadru de organizare a programului de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică de către departamentele de specialitate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate*, Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic organizează programe de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică **la două niveluri, respectiv:**

- ✓ **Nivelul I (inițial)** care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în învățământul antepreșcolar, preșcolar, primar și gimnazial, cu condiția acumulării unui minimum de 30 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică;

Înscrierile se pot face pentru următoarele **specializări absolvite: Administrație publică, Contabilitate și informatică de gestiune, Drept, Educație fizică și sport, Informatică, Kinetoterapie și motricitate specială, Management, Medicină veterinară, Psihologie**

- ✓ **Nivelul II (de aprofundare)** care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în învățământul liceal și postliceal, cu satisfacerea cumulativă a două condiții:
  - a) acumularea unui minimum de 60 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică prin cumularea celor 30 de credite de la nivel I cu cele 30 de credite de la nivelul II;
  - b) absolvirea unui program de master

Înscrierile se pot face pentru următoarele **domenii: Contabilitate, Drept, Finanțe, Informatică, Management, Marketing, Medicină veterinară, Psihologie, Științe administrative, Științele educației, Știința sportului și educației fizice.**

**II. Înscrierea absolvenților** la programele de pregătire pentru cariera didactică, în regimul cursurilor postuniversitare, **Nivel I și Nivel II se face prin depunerea dosarului personal** la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic.

**Înscrierea dosarelor se face zilnic în perioada 3 – 6 martie 2025**, în programul de lucru cu publicul:

Luni: 09.00 – 13.00  
Marti: 10.00 – 13.00  
Miercuri: 09.00 – 13.00  
Joi: 09.00 – 13.00

**III. Admiterea** la programele de formare psihopedagogică se face **pe bază de interviu**, pe baza întrebărilor completate în *Fișa-chestionar*

**Informații suplimentare se pot obține la secretariatul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic**, Șoseaua Berceni, nr. 24, sector 4, București, Tel. 021-334-44-19, int 188, e-mail: ushdppd@spiruharet.ro.

## ACTE NECESARE

### la Dosarul de candidatură pentru înscrierea la programul de formare psihopedagogică Nivel I comasat, în regim postuniversitar

#### Nivel I

La înscrierea prin prezența fizică la sediul DPPD, vor fi înmânate actele în original pentru verificare și pentru certificare „*Conform cu originalul*”, plus următoarele:

- ✓ 2 Dosare plic de carton,
- ✓ 2 Copii - **certificat de naștere**,
- ✓ 2 Copii - **carte de identitate**
- ✓ 2 Copii - **certificat de căsătorie / decizie divorț**, în cazul în care numele înscris pe actele de studii nu mai coincide cu cel din actul de identitate;
- ✓ **Certificatul medical** care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii *nu suferă de boli contagioase ori de alte afecțiuni incompatibile cu activitatea didactică*.
- ✓ 2 Copii - **diploma de licență** sau echivalența acesteia;
- ✓ 2 Copii - **foaie matricolă** (suplimentului de diplomă) sau echivalența acesteia;
- ✓ 2 Copii - **diploma de bacalaureat**;
- ✓ **Fișă-chestionar** care se completează de candidat(ă) la depunerea dosarului și constituie bază pentru interviul de admitere.
- ✓ **Copie a chitanței pentru plata taxei de admitere**

Pentru cetățenii străini, toate enumerate anterior, plus:

- ✓ *Atestatul de echivalare sau recunoaștere pentru diplomele de licență obținute în străinătate de către cetățenii români, ai Uniunii Europene, Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană, în baza cărora se realizează admiterea, emis de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED);*
- ✓ *Scrisoarea de acceptare la studii pentru cetățenii statelor terțe care solicită înscrierea pentru a parcurge programul de formare psihopedagogică în regimul cursurilor postuniversitare. Pentru eliberarea acesteia se vor parcurge etapele prevăzute de legislația în vigoare.*
- ✓ *Certificatul de competență lingvistică de nivel C1, eliberat de instituțiile de învățământ acreditate, în cazul candidaților care nu prezintă acte de studii eliberate de unități/instituții de învățământ din România sau din străinătate cu predare în limba română.*
- ✓ *Copie a chitanței pentru plata taxei de verificare a dosarului.*

**În termen de 5 zile de la afișarea rezultatelor la interviul de admitere, se achită taxa de școlarizare (prima rată/integral). După achitarea taxei, înmatricularea la cursurile de formare psihopedagogică se face numai după ce se completează, respectiv se semnează și se înregistrează:**

- **Fișa de înscriere**
- **Contractul de școlarizare**

## ACTE NECESARE

### la Dosarul de candidatură pentru înscrierea la programul de formare psihopedagogică Nivel II comasat, în regim postuniversitar

#### Nivel II

La înscrierea prin prezența fizică la sediul DPPD, vor fi înmânate actele în original pentru verificare și pentru certificare „*Conform cu originalul*”, plus următoarele:

- ✓ 2 Dosare de plic carton,
- ✓ 2 Copii - **certificat de naștere**,
- ✓ 2 Copii - **carte de identitate**
- ✓ 2 Copii - **certificat de căsătorie / decizie divorț**, în cazul în care numele înscris pe actele de studii nu mai coincide cu cel din actul de identitate;
- ✓ **Certificat medical** care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii *nu suferă de boli contagioase ori de alte afecțiuni incompatibile cu activitatea didactică.*
- ✓ 2 Copii - **diploma de master** sau echivalenta acesteia;
- ✓ 2 Copii - **foaie matricolă** (suplimentul de diplomă) sau echivalenta acesteia;
- ✓ 2 Copii - **diploma de licență** sau echivalenta acesteia;
- ✓ 2 Copii - **foaie matricolă** (suplimentul de diplomă) sau echivalenta acesteia;
- ✓ 2 Copii - **Certificat / adeverință absolvire Nivel I**
- ✓ **Fișă-chestionar** care se completează de candidat(ă) la depunerea dosarului și constituie bază pentru interviul de admitere.
- ✓ **Copie a chitanței pentru plata taxei de admitere**

Pentru cetățenii străini, toate enumerate anterior, plus:

- ✓ *atestatul de echivalare* sau recunoaștere pentru diplomele de master obținute în străinătate de către cetățenii români, ai Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană, în baza cărora se realizează admiterea, emis de Centrul National de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED);
- ✓ pentru absolvenții care au finalizat programe de formare psihopedagogică în statele membre ale Uniunii Europene, în statele semnatare ale acordului privind Spațiul Economic European sau în Confederația Elvețiană, înscrierea la programul de formare psihopedagogică de nivel II este condiționată de *prezentarea documentului privind recunoașterea pregătirii psihopedagogice finalizate în străinătate, alocarea de credite profesionale transferabile programelor de formare psihopedagogică finalizate sau echivalarea numărului de credite profesionale transferabile în cadrul formării psihopedagogice finalizate*, emis de Ministerul Educației Naționale, la propunerea Comisiei specializate de recunoaștere.
- ✓ *Copie a chitanței pentru plata taxei de verificare a dosarului.*

**În termen de 5 zile de la afișarea rezultatelor la interviul de admitere, se achită taxa de școlarizare (prima rată/integral). După achitarea taxei, **înmatricularea la cursurile de formare psihopedagogică se face numai după ce se completează, respectiv se semnează și se înregistrează:****

- ***Fișa de înscriere***
- ***Contractul de școlarizare***

**TAXE PENTRU PROGRAMUL DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ**  
**Anul universitar 2024 – 2025**

**Nivel 1 si Nivel 2 în regim postuniversitar**

Taxele se plătesc la casieriile de la sediile Universității *Spiru Haret* sau în contul bancar RO08 RZBR 0000 0600 0466 9150 – Raiffeisen Bank, RO27 RNCB 0090 0136 1740 0001 – Banca Comercială Română, precizând tipul taxei DPPD, nivelul, rata, etc

**Nivelul I:** taxa de înscriere 250 lei; taxa de formare psihopedagogică: 3.500 lei, 1.000 lei examen final

**Nivelul II:** taxa de înscriere 250 lei; taxa de formare psihopedagogică: 3.200 lei, 1.000 lei examen final