

**ANUL UNIVERSITAR 2025 – 2026**

**ÎNSCRIEREA MASTERANZILOR DIN ANUL I**  
**la programul de formare psihopedagogică Nivel II**  
**(calificare pentru posturi didactice la toate nivelurile**  
**învățământului preuniversitar)**

Se parcurg următoarele trei etape:

1) Dosarul de candidatură se depune personal la sediul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic, Șoseaua Berceni, nr. 24, sector 4, București, 021-334-44-19 int.188, e-mail: ushdppd@spiruharet.ro.

**Program de lucru cu publicul:**

Miercuri: 09.00 – 14.00

Joi: 09.00 – 14.00

Vineri: 09.00 – 12.00

**IMPORTANT**

2) **Admiterea** la programele de formare psihopedagogică se face **pe bază de interviu**, pe baza întrebărilor completate la înscriere prin *Fișa-chestionar*.

**3) ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR *ADMIȘI* LA PROGRAMELE DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ**

În termen de 5 zile de la afișarea rezultatelor la interviul de admitere, se achită taxa de școlarizare (prima rată/integral). După achitarea taxei, inclusiv prin transfer bancar, **înmatricularea la cursurile de formare psihopedagogică se face numai după ce se completează, respectiv se semnează și se înregistrează:**

- *Fișa de înscriere*
- *Contractul de școlarizare*
- *Contractul anual de studii.*

**Perioadă înscrieri: 1 – 3 octombrie 2025**

## ACTE NECESARE

**la *Dosarul de candidatură* pentru înscrierea la programul de formare psihopedagogică Nivel II, pe parcursul studiilor universitare de master**

### **Pentru masteranzii anului 1**

- Dosar plic
- **Adeverința de masterand** eliberată de facultatea în cadrul căreia își desfășoară studiile universitare de master
- **Copie** Diploma de licență/adeverință absolvire licență
- **Copie** Supliment Diploma de licență
- **Copie** Certificat / adeverință absolvire Nivel I
- **Copie** certificat de naștere,
- **Copie** carte de identitate
- **Copie** certificat de căsătorie, în cazul în care numele înscris pe actele de studii nu mai coincide cu cel din actul de identitate;
- **Certificatul medical** care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii *nu suferă de boli contagioase ori de alte afecțiuni incompatibile cu activitatea didactică.*
- **Fișă-chestionar** care se completează de candidat(ă) la depunerea dosarului și constituie bază pentru interviul de admitere.
- **Copie a chitanței pentru plata taxei de admitere**

**Înscrierile se fac la sediul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic din Șoseaua Berceni, nr. 24, sector 4, București, Tel. 021-334-44-19 int.188.**

**După rezultatul la interviul de admitere, în termen de 5 zile, candidații declarați admiși vor completa dosarul cu:**

1. *Copie a chitanței pentru taxa de școlarizare,*
2. *Fișa de înscriere,*
3. *Contractul de școlarizare*
4. *Contractul anual de studii.*

## **TAXE PENTRU PROGRAMUL DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ**

### **Anul universitar 2025 – 2026**

Taxele se plătesc la casieriile de la sediile Universității *Spiru Haret* sau în contul bancar RO08 RZBR 0000 0600 0466 9150 – Raiffeisen Bank, RO27 RNCB 0090 0136 1740 0001 – Banca Comercială Română, precizând tipul taxei DPPD, nivelul, rata, etc

**Anul I:** taxa de înscriere 350 lei; taxa anuală de formare psihopedagogică: 3.000 lei.

**Anul II:** taxa anuală de formare psihopedagogică: 1.200 lei.